

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

_____, pare i mare o tutor/a
de l'alumne/a _____,
conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola,
signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Pares i centre educatiu ens comprometem a:

1. Reconèixer-nos mútuament l'autoritat, la responsabilitat i la capacitat educativa que a cadascú correspon. La dels progenitors, prioritàriament, en l'àmbit familiar, i la del professorat, en el marc escolar, especialment pel que fa a les qüestions acadèmiques i de convivència.
2. Abordar les possibles diferències des del respecte a l'autonomia de cada àmbit i el diàleg, sense menystenir mai l'autoritat d'uns i altres davant l'educand.

Per part del centre

1. Informar la família sobre el Caràcter Propi del centre, el Projecte Educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre.
2. Mantenir un ambient de treball i convivència sustentat en els principis i valors definits en el nostre Caràcter Propi.
3. Realitzar activitats educadores que desenvolupin hàbits i valors des de la visió cristiana expressada en el Caràcter Propi del centre i que contribueixin al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
4. Oferir la possibilitat de viure la fe mitjançant les celebracions per a tota la Comunitat Educativa, els grups CREC i les convivències escolars.
5. Facilitar un aprenentatge des d'una vocació de servei a la comunitat que desenvolupi actituds de respecte i sensibilitat vers els criteris de sostenibilitat.
6. Respectar les conviccions ideològiques de la família i de l'alumne/a en el marc dels principis democràtics de convivència i fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
7. Oferir uns continguts i una metodologia d'ensenyament que procurin estimular el progrés de l'alumne/a vers l'obtenció dels millors resultats acadèmics, d'acord amb les seves capacitats, mitjançant l'atenció a la diversitat, la introducció a la llengua anglesa i l'aprenentatge amb continguts digitals.
8. Facilitar informació sobre allò que interessa a la família en relació a l'escola a través de reunions de pares, entrevistes de tutoria, la pàgina web, taulers d'anuncis i circulars informatives.
9. Informar per escrit la família, tres vegades al curs, sobre el procés d'adaptació, integració i aprenentatge del seu fill/a en les butlletins de qualificacions trimestrals.
10. Informar a les famílies de qualsevol circumstància rellevant per al desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne/a, així com de les mesures adoptades en matèria de convivència, ja sigui per escrit o en entrevista.
11. Facilitar informació a la família sobre els criteris que s'aplicaran per avaluar el progrés educatiu i el rendiment acadèmic.
12. Adoptar les mesures educatives adients dins el marc acadèmic, per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.

13. Mantenir almenys una vegada al curs una entrevista amb la família, per informar-la sobre l'evolució educativa i personal de l'alumne/a.
14. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, facilitant sempre que sigui possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
15. Oferir serveis de menjador i activitats extraescolars que contribueixin al desenvolupament de diverses dimensions de l'alumnat.
16. Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne/a, el rendiment escolar i l'orientació personal, tant professional com vocacional, en particular per mitjà de la tutoria, però també amb l'acció de tots els docents, les activitats específiques i el departament d'orientació.
17. Comunicar a la família la falta d'assistència no justificada de l'alumne/a per escrit o via telefònica.
18. Valorar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.

Per part de la família

1. Respectar el Projecte Educatiu del centre i molt especialment el seu Caràcter Propi i les normes d'organització i funcionament i instar al fill/a a fer el mateix.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats necessàries per aplicar el Projecte Educatiu del centre.
3. Instar el fill/a a complir les normes específiques d'organització i funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci a casa les tasques encomanades a pel professorat.
5. Participar en les reunions i activitats per als pares i mares que convoqui l'escola.
6. Potenciar l'esforç i la constància, les ganes d'aprendre i d'adquirir una formació sòlida perquè en el futur pugui desenvolupar una feina adaptada a les seves capacitats i interessos.
7. Estimular l'hàbit d'analitzar cada situació i, al mateix temps, tenir en compte les conseqüències de les seves accions per tal que pugui fer i decidir per ell/a mateix/a tot allò que estigui al seu abast.
8. Vetllar per un ús responsable i respectuós de les xarxes socials, de l'enviament de missatges, de telefonia i en l'ús d'internet
9. Contribuir a consolidar les creences i sentiments que afavoreixin la seva vàlua personal.
10. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, les coincidències o els suggeriments en relació amb l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill/a.
11. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge i orientació acadèmica.
12. Escoltar les propostes del centre, els tutors, equip directiu i altres professionals orientadors, en aquelles decisions que afectin l'aprenentatge i l'orientació acadèmica del seu fill/a.
13. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
14. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
15. Informar el fill/a dels continguts d'aquesta carta de compromisos.
16. Valorar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos.
17. 1. L'alumnat ha de tenir cura del material i les instal·lacions de l'escola. En cas contrari la responsabilitat recau en la família.
18. 2. Respecte la normativa del mòbil: La recomanació de l'escola és que els/les alumnes no portin el dispositiu. En cas de portar-lo no es pot fer visible, ni audible, des de les 8h i fins a les 13.30h, ni de 15 a 17h sense excepció (ni patis, ni canvis de classe, passadissos, escales...). De manera excepcional es podrà dur el mòbil en viatges a l'estranger o final d'etapa, sortides i

convivències. En tot cas, l'alumnat sempre ha de vetllar per la integritat del seu dispositiu electrònic i n'és el seu responsable. El centre no es farà responsable d'avaries, trencament, pèrdues o robatoris dels mòbils de l'alumnat.

19.
20.

Avís legal:

Dades del Centre: FEDAC. Finalitat: gestió administrativa i econòmica del Centre. Legitimització: normativa de mitjans de pagament. Destinataris: a ningú, excepte obligació legal o consentiment. Drets: pots accedir, rectificar o suprimir les dades, així com exercir els drets que s'esmenten en la nostra Política de Privadesa. Més informació: consulta la Política de Privacitat a la nostra web.

I, perquè consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Pel centre



Per la família

Signatura de la direcció

segell del centre

Signatura

_____, ____ de/d' _____ de 20__