

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Educació Secundària

Les persones sotasignades,

SERGI ALBÀ SANFELIU, Director pedagògic d'Educació Secundària del centre educatiu FEDAC MANRESA

_____, pare i mare o tutor/a

de l'alumne/a _____,

conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola,

signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Pares i centre educatiu ens comprometem a:

1. Reconèixer-nos mútuament l'autoritat, la responsabilitat i la capacitat educativa que a cadascú correspon. La dels progenitors, prioritàriament, en l'àmbit familiar, i la del professorat, en el marc escolar, especialment pel que fa a les qüestions acadèmiques i de convivència.
2. Abordar les possibles diferències des del respecte a l'autonomia de cada àmbit i el diàleg, sense menystenir mai l'autoritat d'uns i altres davant l'educand.

Per part del centre

1. Informar la família sobre el Caràcter Propi del centre, el Projecte Educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre.
2. Mantenir un ambient de treball i convivència sustentat en els principis i valors definits en el nostre Caràcter Propi.
3. Realitzar activitats educadores que desenvolupin hàbits i valors des de la visió cristiana expressada en el Caràcter Propi del centre i que contribueixin al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
4. Oferir la possibilitat de viure la fe mitjançant les celebracions per a tota la Comunitat Educativa, els grups CREC i les convivències escolars.
5. Facilitar un aprenentatge des d'una vocació de servei a la comunitat que desenvolupi actituds de respecte i sensibilitat vers els criteris de sostenibilitat.
6. Respectar les conviccions ideològiques de la família i de l'alumne/a en el marc dels principis democràtics de convivència i fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
7. Oferir uns continguts i una metodologia d'ensenyament que procurin estimular el progrés de l'alumne/a vers l'obtenció dels millors resultats acadèmics, d'acord amb les seves capacitats, mitjançant l'atenció a la diversitat, la introducció a la llengua anglesa i l'aprenentatge amb continguts digitals.
8. Facilitar informació sobre allò que interessa a la família en relació a l'escola a través de reunions de pares, entrevistes de tutoria, la pàgina web, taulers d'anuncis i circulars informatives.
9. Informar per escrit la família, tres vegades al curs, sobre el procés d'adaptació, integració i aprenentatge del seu fill/a en les butlletins de qualificacions trimestrals.
10. Informar a les famílies de qualsevol circumstància rellevant per al desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne/a, així com de les mesures adoptades en matèria de convivència, ja sigui per escrit o en entrevista.
11. Facilitar informació a la família sobre els criteris que s'aplicaran per avaluar el progrés educatiu i el rendiment acadèmic.
12. Adoptar les mesures educatives adients dins el marc acadèmic, per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
13. Mantenir almenys una vegada al curs una entrevista amb la família, per informar-la sobre l'evolució educativa i personal de l'alumne/a.
14. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, facilitant sempre que sigui possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
15. Oferir serveis de menjador i activitats extraescolars que contribueixin al desenvolupament de diverses dimensions de l'alumnat.



16. Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne/a, el rendiment escolar i l'orientació personal, tant professional com vocacional, en particular per mitjà de la tutoria, però també amb l'acció de tots els docents, les activitats específiques i el departament d'orientació.
17. Comunicar a la família la falta d'assistència no justificada de l'alumne/a per escrit o via telefònica.
18. Valorar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.

Per part de la família

1. Respectar el Projecte Educatiu del centre i molt especialment el seu Caràcter Propi i les normes d'organització i funcionament i instar al fill/a a fer el mateix.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats necessàries per aplicar el Projecte Educatiu del centre.
3. Instar el fill/a a complir les normes específiques d'organització i funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci a casa les tasques encomanades a pel professorat.
5. Participar en les reunions i activitats per als pares i mares que convoqui l'escola.
6. Potenciar l'esforç i la constància, les ganes d'aprendre i d'adquirir una formació sòlida perquè en el futur pugui desenvolupar una feina adaptada a les seves capacitats i interessos.
7. Estimular l'hàbit d'analitzar cada situació i, al mateix temps, tenir en compte les conseqüències de les seves accions per tal que pugui fer i decidir per ell/a mateix/a tot allò que estigui al seu abast.
8. Vetllar per un ús responsable i respectuós de les xarxes socials, de l'enviament de missatges, de telefonia i en l'ús d'internet.
9. Contribuir a consolidar les creences i sentiments que afavoreixin la seva vàlua personal.
10. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, les coincidències o els suggeriments en relació amb l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill/a.
11. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge i orientació acadèmica.
12. Escoltar les propostes del centre, els tutors, equip directiu i altres professionals orientadors, en aquelles decisions que afectin l'aprenentatge i l'orientació acadèmica del seu fill/a.
13. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
14. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
15. Informar el fill/a dels continguts d'aquesta carta de compromisos.
16. Valorar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos.
17. L'alumnat ha de tenir cura dels seus objectes personals. L'escola no es farà responsable de la seva pèrdua o robatori.
18. L'alumnat ha de tenir cura del material i les instal·lacions de l'escola. En cas contrari la responsabilitat recau en la família.
19. Respecte la normativa del mòbil: La recomanació de l'escola és que els/les alumnes no portin el dispositiu. En cas de portar-lo no es pot fer visible, ni audible, des de les 8h i fins a les 13.30h, ni de 15 a 17h sense excepció (ni patis, ni canvis de classe, passadissos, escales...). De manera excepcional es podrà dur el mòbil en viatges a l'estranger o final d'etapa, sortides i convivències. En tot cas, l'alumnat sempre ha de vetllar per la integritat del seu dispositiu electrònic i n'és el seu responsable. El centre no es farà responsable d'avaries, trencament, pèrdues o robatoris dels mòbils de l'alumnat.



Avís legal:

Dades del Centre: FEDAC. Finalitat: gestió administrativa i econòmica del Centre. Legitimació: normativa de mitjans de pagament. Destinataris: a ningú, excepte obligació legal o consentiment. Drets: pots accedir, rectificar o suprimir les dades, així com exercir els drets que s'esmenten en la nostra Política de Privadesa. Més informació: consulta la Política de Privacitat a la nostra web.

I, perquè consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Pel centre

Per la família

Signatura de la direcció

Signatura



_____, ____ de/d' ____ de 20____
Localitat dia mes any

